

**Zapytanie ofertowe o przedstawienie ceny za usługę w zakresie pełnienia obowiązku koordynatora projektu punktu przedszkolnego w Tchórzewie.**

RIGRiOŚ.271.21.2011

Borki, 26.09. 2011 r.

Wójt Gminy Borki zwraca się z zapytaniem ofertowym o przedstawienie ceny za usługę w zakresie pełnienia obowiązku koordynatora projektu punktu przedszkolnego w Tchórzewie.

1. Zamawiający:

**Gmina Borki**

**ul. II Armii Wojska Polskiego 41**

**21 – 345 BORKI**

**NIP: 714 11 10 728**

**Telefon: /81/ 85 74 208 Fax.: /81/ 85 74 229**

**E-mail: przetargi.inwestycje@wp.pl**

2. Przedmiot zamówienia:

Całokształt prac związanych z nadzorowaniem i organizacją projektu a między innymi: nadzór nad realizacją projektu i personelem projektu, bieżącą dokumentacją projektu; organizacja i monitoring zadań; zapewnienie terminowej realizacji harmonogramu; akceptacja wniosków o płatność; nadzór pedagogiczny; promocja i informacja o projekcie.

3. Cel wyceny:

Zebranie ofert a następnie wybór koordynatora i zawarcie umowy zlecenia.

4. Termin realizacji:

Wymagany: 01 – 10 – 2011 r. do 30 – 06 – 2014 r.

5. Sposób przygotowania oferty:

Zgodnie z formularzem ofertowym

6. Kryterium wyboru oferty:

cena – 100%

7. Miejsce i termin złożenia oferty:

W kancelarii /pok. 13 Urzędu Gminy w Borkach, ul. II Armii Wojska Polskiego 41, przesłać faksem na nr: /81/ 85 74 229, e-mail: przetargi.inwestycje@wp.pl lub listem na adres 21-345 Borki ul. II Armii WP 41 w terminie do dnia 30.09. 2011 r. do godz. 10:00.

Załączniki:

**Formularz ofertowy**

# FORMULARZ OFERTOWY

## 1. DANE ZAMAWIAJACEGO:

**GMINA BORKI**  
**ul. II Armii Wojska Polskiego 41**  
**21 – 345 Borki**

Tel. /81/ 85 74 208, fax. / 81/ 85 74 229, E-mail: [przetargi.inwestycje@wp.pl](mailto:przetargi.inwestycje@wp.pl)  
NIP: 714 11 10 728

## 2. DANE OFERENTA:

- 1) Nazwa .....
- 2) Adres .....
- 3) Tel. Fax. ....
- 4) NIP .....

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia **26.09.2011 r.** w sprawie pełnienia obowiązku koordynatora projektu **zobowiązuję się wykonywać przedmiotową usługę za następującą cenę miesięcznie:**

1. **netto** - ..... zł,
2. **podatek VAT w kwocie** - ..... zł,
3. **brutto** - .....zł,
4. **słownie cena brutto**.....

Termin realizacji zamówienia: od 01-10-2011 r. do ..... 201.... r.

Załączniki:

Dokument poświadczający posiadanie:

- wykształcenia wyższego poświadczony za zgodność z oryginałem,
- doświadczenia na stanowisku kierowniczym / min. 3 lata/,
- doświadczenia jako koordynator przy min. 3 projektach.

.....  
miejsce i data

.....  
/podpis i imienna pieczęć  
oferenta lub upoważnionego  
przedstawiciela oferenta/